

## Arbeitsvorbereiter/in / Disponent/in

**Standort:**  
Federnfabrik Subtil GmbH  
35447 Reiskirchen  
**Verfügbar ab:**  
sofort

### **Ihre Aufgaben**

- *Erstellung von Stücklisten und Arbeitsplänen*
- *Umsetzung von technischen Vorgaben in interne Fertigungsdokumente*
- *Pflegen von Stammdaten im ERP-System*
- *Anlegen, Terminierung und Verwaltung von Kundenaufträgen*
- *enger Kundenkontakt (per Mail / telefonisch)*

### **Ihr Profil**

- *Abgeschlossene Berufsausbildung in einem technischen oder kaufm. Beruf*
- *Weiterbildung als Techniker/Meister von Vorteil*
- *Gute Kenntnisse in den üblichen Office-Anwendungen*
- *Englisch in Wort und Schrift von Vorteil*
- *Selbstständiges, sorgfältiges und eigenverantwortliches Arbeiten*
- *Aufgeschlossenes Wesen, Teamfähigkeit*

Wir bieten Ihnen einen sicheren Arbeitsplatz in einer wachstumsstarken Unternehmensgruppe. Neben einer leistungsgerechten Entlohnung bieten wir Ihnen alle Möglichkeiten der Weiterbildung im Rahmen Ihres Arbeitsumfeldes.

Haben wir Ihr Interesse geweckt und Sie möchten uns kennen lernen? Dann freuen wir uns auf Ihre aussagefähigen Unterlagen.

**Federnfabrik Subtil GmbH**  
**Personal**  
**Holzweg 19-21**  
**D-35447 Reiskirchen-Ettingshausen**

**Tel: +49 (0) 6401 / 9149 - 0**  
**Fax: +49 (0) 6401 / 9149 - 99**  
**E-Mail: [personal@subtil-group.com](mailto:personal@subtil-group.com)**